

Проводимых проверках	
1.	Дата начала и окончание проверки
2.	Общее время проведения проверки (для субъектов малого и среднего предпринимательства, в часах)
3.	Наименование органа государственного контроля (надзора), наименование органа муниципального контроля
4.	Номер приказа, дата
5.	Цель, задачи и предмет проверки
6.	Вид проверки (плановая или внеплановая)
7.	Дата и номер акта, составленного по результатам проверки, дата его вручения представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю
8.	Выявленные нарушения обязательных требований (указываются содержание выявленного нарушения со ссылкой на положение нормативного правового акта, которым установлено нарушенное требование, допустившее его лицо)
9.	Дата, номер и содержание выданного предписания об устранении выявленных нарушений
10.	Фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность должностного лица (должностных лиц), проводящего (их) проверку
11.	Фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется) должности экспертов, представителей экспертных организаций, привлеченных к проведению проверки
12.	Подпись должностного лица (лиц), проводившего проверку

13.02.2024 с 10 до 13<sup>00</sup>  
3013<sup>00</sup>

УБ ЧЗ, ИТ и Т в Волгогр. области, Му. АС ГАС

Дружеская УРПН  
№ 80 ЛСДР от 13.02.2024  
Самостоятельно-эпизод.  
расширение ИТ  
выявлен.

Акт от 13.02.2024г

См. акт

13.02.2024 см. акт


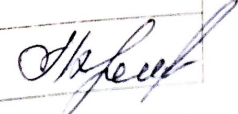
Мен. Вр. А. Сидорова  
М.П. УБ ЧЗ, ИТ и Т  
в ВО. Александрова  
М.П.

*[Handwritten signature]*

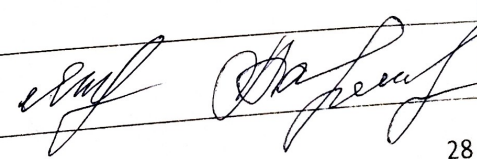
### Сведения о проводимых проверках

1.	Дата начала и окончание проверки	25.06.2024г.
2.	Общее время проведения проверки (для субъектов малого и среднего предпринимательства, в часах)	32.
3.	Наименование органа государственного контроля (надзора), наименование органа муниципального контроля	Тюменское ТУ ДОМБ
4.	Номер приказа, дата	№ 178 от 24.05.2024г.
5.	Цель, задачи и предмет проверки	организация работ метило настр
6.	Вид проверки (плановая ил внеплановая)	плановая
7.	Дата и номер акта, составленного по результатам проверки, дата его вручения представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю	от 25.06.2024г.
8.	Выявленные нарушения обязательных требований (указываются содержание выявленного нарушения со ссылкой на положение нормативного правового акта, которым установлено нарушенное требование, допустившее его лицо)	см акт
9.	Дата, номер и содержание выданного предписания об устранении выявленных нарушений	-
10.	Фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность должностного лица (должностных лиц), проводящего (их) проверку	Ю.Б. Тонгарова консультант КТУ ДОМБ Ахремочкина Е.Е. Бух. - ревизор МКУ Центр
11.	Фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется) должности экспертов, представителей экспертных организаций, привлеченных к проведению проверки	-
12.	Подпись должностного лица (лиц), проводившего проверку	

### Сведения о проводимых проверках

1.	Дата начала и окончание проверки	09 июля 2024г
2.	Общее время проведения проверки (для субъектов малого и среднего предпринимательства, в часах)	3г.
3.	Наименование органа государственного контроля (надзора), наименование органа муниципального контроля	Красноармейское ТУ КОАВ
4.	Номер приказа, дата	пр. № 190 от 21.06.24
5.	Цель, задачи и предмет проверки	организация работ в летней лагере
6.	Вид проверки (плановая ил внеплановая)	плановая
7.	Дата и номер акта, составленного по результатам проверки, дата его вручения представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю	от 09.07.2024г.
8.	Выявленные нарушения обязательных требований (указываются содержание выявленного нарушения со ссылкой на положение нормативного правового акта, которым установлено нарушенное требование, допустившее его лицо)	См. акт
9.	Дата, номер и содержание выданного предписания об устранении выявленных нарушений	-
10.	Фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность должностного лица (должностных лиц), проводящего (их) проверку	Тонгарова Ю.Б. Норшицкий Е.Е.
11.	Фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется) должности экспертов, представителей экспертных организаций, привлеченных к проведению проверки	-
12.	Подпись должностного лица (лиц), проводившего проверку	 

### Сведения о проводимых проверках

1.	Дата начала и окончание проверки	08.10.2024г.
2.	Общее время проведения проверки (для субъектов малого и среднего предпринимательства, в часах)	3,5 часа
3.	Наименование органа государственного контроля (надзора), наименование органа муниципального контроля	Красноярское ТУ ДОАВ
4.	Номер приказа, дата	№ 248 от 16.09.24г
5.	Цель, задачи и предмет проверки	организационные механизмы
6.	Вид проверки (плановая или внеплановая)	плановая
7.	Дата и номер акта, составленного по результатам проверки, дата его вручения представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю	08.10.2024 № 1
8.	Выявленные нарушения обязательных требований (указываются содержание выявленного нарушения со ссылкой на положение нормативного правового акта, которым установлено нарушенное требование, допустившее его лицо)	См. акт
9.	Дата, номер и содержание выданного предписания об устранении выявленных нарушений	—
10.	Фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность должностного лица (должностных лиц), проводящего (их) проверку	Без участия КТУ ДОАВ Якименко С.В. Бух-ревизор Морозкина Е.Е.
11.	Фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется) должности экспертов, представителей экспертных организаций, привлеченных к проведению проверки	—
12.	Подпись должностного лица (лиц), проводившего проверку	

Отметка о размещении (дата и учетный номер) сведений о профилактическом визите в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий:  
«25» июля 2024 г., 34240061000211492180

ссылка на карточку мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий:

QR-код, обеспечивающий переход на страницу в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", содержащую запись единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий о профилактическом мероприятии, контрольном (надзорном) мероприятии в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в рамках которого составлен соответствующий документ



**Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны,  
чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий**  
**Отдел надзорной деятельности и профилактической работы по городу Волгограду управления надзорной  
деятельности и профилактической работы Главного управления МЧС России по Волгоградской области**

(наименование органа, осуществляющего федеральный государственный надзор)

обл Волгоградская, г Волгоград, ул 13-й Гвардейской, Дом 15, тел. 88442967005, e-mail:  
gorotdel.vlg@34.mchs.gov.ru

(адрес, номер телефона, адрес электронной почты органа, осуществляющего федеральный государственный надзор)

**Учетная карточка профилактического визита  
(лист профилактической беседы)**

от « 06 » августа 2024 г. № 2407/051-34/849/ПВЛПБ

**1. Вид надзора:**

Федеральный государственный пожарный надзор

(наименование федерального государственного надзора)

**2. Контролируемое лицо:**

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ЛИЦЕЙ № 4 КРАСНОАРМЕЙСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА", ИНН 3448015975, адрес юридического лица: 400082, ОБЛАСТЬ ВОЛГОГРАДСКАЯ, ВОЛГОГРАД, 50 ЛЕТ ОКТЯБРЯ УЛИЦА, 23

(фамилия, инициалы контролируемого лица или наименование контролируемого лица, ИНН)

**3. Профилактический визит проводился по адресу (местоположению):**

обл Волгоградская, г Волгоград, ул 50 лет Октября, Дом 23

(указываются адрес (местоположение) места осуществления контролируемым лицом деятельности или адрес (местоположение) нахождения иных объектов контроля, в отношении которых проводится профилактический визит)

**4. Обязательность профилактического визита:**

Нет

(да / нет)

**5. Форма проведения профилактического визита:**

В форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица

(по месту осуществления деятельности контролируемого лица / в формате видеоконференцсвязи)

**6. Информация, доведенная до контролируемого лица:**

1. Руководитель организации, а также лица, ответственные за пожарную безопасность, обязаны соблюдать требования пожарной безопасности, установленные Федеральным законом от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Федеральным законом от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации» (далее - Правила), а также иные нормативные документы, содержащие требования пожарной безопасности. Лица допускаются к работе на объекте защиты только после прохождения обучения мерам пожарной безопасности. Обучение лиц мерам пожарной безопасности осуществляется по программам противопожарного инструктажа или программам дополнительного профессионального образования. Запрещается использовать подвальные и цокольные этажи для организации детского досуга (детские развивающие центры, развлекательные центры, залы для проведения торжественных мероприятий и праздников, спортивных мероприятий). При организации массовых мероприятий с обучающимися, при подготовке в организации мероприятий с массовым пребыванием людей (заседания коллегии, собрания, конференции, совещания и т.п.) с числом участников более 50 человек лицом, ответственным за обеспечение пожарной безопасности в организации проводится целевой противопожарный инструктаж. На объекте защиты с массовым пребыванием людей (50 и более человек) руководитель организации обеспечивает проведение не реже 1 раза в полугодие практических тренировок по эвакуации лиц, осуществляющих свою деятельность на объекте защиты с массовым пребыванием людей, а также посетителей, покупателей, других лиц, находящихся в здании, сооружении. При эксплуатации объекта защиты руководитель организации обеспечивает соблюдение проектных решений в отношении пределов огнестойкости строительных конструкций и инженерного оборудования, осуществляет проверку состояния огнезащитного покрытия строительных конструкций и инженерного оборудования, обеспечивает соблюдение

документами по пожарной безопасности, а также технической документацией изготовителя средства огнезащиты и (или) производителя огнезащитных работ. Указанная документация хранится на объекте защиты. Руководитель организации обеспечивает наличие и исправное состояние устройств для самозакрывания противопожарных дверей, а также дверных ручек, устройств "антипаника", замков, уплотнений и порогов противопожарных дверей, предусмотренных изготовителем, а на дверях лестничных клеток, дверях эвакуационных выходов, в том числе ведущих из подвала на первый этаж (за исключением дверей, ведущих в квартиры, коридоры, вестибюли (фойе) и непосредственно наружу), приспособлений для самозакрывания. Не допускается устанавливать какие-либо приспособления, препятствующие нормальному закрыванию противопожарных или противоподымных дверей (устройств). Руководитель организации при проведении мероприятий с участием 50 человек и более (далее - мероприятия с массовым пребыванием людей) обеспечивает: осмотр помещений перед началом мероприятий с массовым пребыванием людей в части соблюдения мер пожарной безопасности; дежурство ответственных лиц на сцене и в зальных помещениях. В помещениях без электрического освещения мероприятия с массовым пребыванием людей проводятся только в светлое время суток. В этих помещениях должно быть обеспечено естественное освещение. На объектах защиты с массовым пребыванием людей запрещается: - применять люгвые прожекторы со степенью защиты менее IP 54 и свечи; - проводить перед началом или во время представления огневые, покрасочные и другие пожароопасные и пожаровзрывоопасные работы; - уменьшать ширину проходов между рядами и устанавливать в проходах дополнительные кресла, стулья и др.; - превышать нормативное количество одновременно находящихся людей в залах (помещениях) и (или) количество, определенное расчетом, исходя из условий обеспечения безопасной эвакуации людей при пожаре. При отсутствии нормативных требований о максимальном допустимом количестве людей в помещении следует исходить из расчета не менее 1 кв. метра на одного человека. На объекте защиты с массовым пребыванием людей руководитель организации обеспечивает наличие исправных ручных электрических фонарей из расчета не менее 1 фонаря на каждого дежурного и средств индивидуальной защиты органов дыхания и зрения человека от опасных факторов пожара из расчета не менее 1 средства индивидуальной защиты органов дыхания и зрения человека от опасных факторов пожара на каждого дежурного. При эксплуатации эвакуационных путей и выходов руководитель организации обеспечивает соблюдение проектных решений (в части освещенности, количества, размеров и объемно-планировочных решений эвакуационных путей и выходов, а также наличия на путях эвакуации знаков пожарной безопасности) в соответствии с требованиями части 4 статьи 4 Федерального закона «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности». Руководитель организации обеспечивает наличие на противопожарных дверях и воротах и исправное состояние приспособлений для самозакрывания и уплотнений в притворах, а на дверях лестничных клеток, дверях эвакуационных выходов, в том числе ведущих из подвала на первый этаж (за исключением дверей, ведущих в квартиры, коридоры, вестибюли (фойе) и непосредственно наружу), приспособлений для самозакрывания. Запоры (замки) на дверях эвакуационных выходов должны обеспечивать возможность их свободного открывания изнутри без ключа. При эксплуатации эвакуационных путей, эвакуационных и аварийных выходов запрещается: а) устраивать на путях эвакуации пороги (за исключением порогов в дверных проемах), устанавливать раздвижные и подъемно-опускные двери и ворота без возможности вручную открыть их изнутри и заблокировать в открытом состоянии, вращающиеся двери и турникеты, а также другие устройства, препятствующие свободной эвакуации людей, при отсутствии иных (дублирующих) путей эвакуации либо при отсутствии технических решений, позволяющих вручную открыть и заблокировать в открытом состоянии указанные устройства. Допускается в дополнение к ручному способу применение автоматического или дистанционного способа открывания и блокирования устройств; - размещать мебель (за исключением сидячих мест для ожидания) и предметы (за исключением технологического, выставочного и другого оборудования) на путях эвакуации, у дверей эвакуационных и аварийных выходов, в переходах между секциями, у выходов на крышу (покрытие), а также демонтировать лестницы, поэтажно соединяющие балконы и лоджии, лестницы в прямых, блокировать люки на балконах и лоджиях квартир; - устраивать в тамбурах выходов из зданий (за исключением квартир и индивидуальных жилых домов) сушилки и вешалки для одежды, гардеробы, а также хранить (в том числе временно) инвентарь и материалы; - фиксировать самозакрывающиеся двери лестничных клеток, коридоров, холлов и тамбуров в открытом положении (если для этих целей не используются устройства, автоматически срабатывающие при пожаре), а также снимать их; - изменять направление открывания дверей, за исключением дверей, открывание которых не нормируется или к которым предъявляются иные требования. Ковры, ковровые дорожки, укладываемые на путях эвакуации поверх покрытий полов и в эвакуационных проходах на объектах защиты, должны надежно крепиться к полу. Запрещается: - эксплуатировать электропровода и кабели с видимыми нарушениями изоляции и со следами термического воздействия; - пользоваться розетками, рубильниками, другими электроустановочными изделиями с повреждениями; - эксплуатировать светильники со снятыми колпаками (рассеивателями), предусмотренными конструкцией, а также обертывать электролампы и светильники (с лампами накаливания) бумагой, тканью и другими горючими материалами; - пользоваться электрическими утюгами, электрическими плитками, электрическими чайниками и другими электронагревательными приборами, не имеющими устройств тепловой защиты, а также при отсутствии или неисправности терморегуляторов, предусмотренных их конструкцией; - использовать нестандартные (самодельные) электронагревательные приборы и удлинители для питания электроприборов, а также использовать некалиброванные плавкие вставки или другие самодельные аппараты защиты от перегрузки и короткого замыкания; - размещать (складировать) в электрощитовых, а также ближе 1 метра от электрощитов, электродвигателей и пусковой аппаратуры горючие, легковоспламеняющиеся вещества и материалы; - использовать временную электропроводку, включая удлинители, сетевые фильтры, не предназначенные по своим характеристикам для питания применяемых электроприборов; - оставлять без присмотра включенными в электрическую сеть электронагревательные приборы, а также другие бытовые электроприборы, в том числе находящиеся в режиме ожидания, за исключением электроприборов, которые могут и (или) должны находиться в круглосуточном режиме работы в соответствии с технической документацией изготовителя. Руководитель организации обеспечивает укомплектованность пожарных кранов внутреннего противопожарного водопровода исправными пожарными рукавами, ручными пожарными стволами и пожарными запорными клапанами, организует перекачку пожарных рукавов (не реже 1 раза в год), а также надлежащее состояние водокольцевых катушек с внесением информации в журнал эксплуатации систем

противопожарной защиты. Пожарный рукав должен быть присоединен к пожарному крану и пожарному стволу и размещаться в навесных, встроенных или приставных пожарных шкафах, имеющих элементы их фиксации в закрытом положении. Руководитель организации обеспечивает исправное состояние, своевременное обслуживание и ремонт внутреннего противопожарного водопровода, укомплектованность пожарных кранов исправными пожарными рукавами, ручными пожарными стволами и пожарными запорными клапанами, организует перекатку пожарных рукавов (не реже 1 раза в год), а также надлежащее состояние водокольцевых катушек с внесением информации в журнал эксплуатации систем противопожарной защиты. Руководитель организации обеспечивает объект защиты первичными средствами пожаротушения (огнетушителями) по нормам согласно разделу XIX Правил и приложениям № 1 и 2, а также обеспечивает соблюдение сроков их перезарядки, освидетельствования и своевременной замены, указанных в паспорте огнетушителя. Применение декоративно-отделочных материалов для отделки потолков, стен, полов в зальных помещениях, на путях эвакуации, а также наружных стен зданий должно осуществляться в строгом соответствии с требованиями к показателям пожарной опасности, предусмотренными статьями 87, 134 и таблицами 28, 29 ФЗ № 123 от 22.07.2008. Телефоны экстренных служб: Пожарная охрана – 01, 101, 112; Полиция – 102; Скорая помощь – 103; Газовая служба – 104. Телефон доверия Главного управления МЧС России по Волгоградской области - 8(8442)789999.

**7. Дополнительная информация:**

(указываются информация, определенная частью 1 статьи 52 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»)

(указывается дополнительная информация, связанная с проведением профилактического визита)

Инспектор отделения надзорной деятельности и профилактической работы по Кировскому, Красноармейскому и Советскому районам отдела надзорной деятельности и профилактической работы по г. Волгограду управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления МЧС России по Волгоградской области (государственный инспектор города Волгограда по пожарному надзору) Харитоновна Виктория Алексеевна

 ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ  
44135441BD3A311A9E2B14D66004915F  
Владелец: Харитоновна Виктория Алексеевна  
Действителен с 07.03.2024 по 31.05.2025

(должность, фамилия, инициалы должностного лица, проводившего профилактический визит)

подпись

Отметка о размещении сведений об профилактическом визите в рамках федерального государственного санитарно-эпидемиологического контроля (надзора) в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий

Учетный № ПМ 34240041000115415458

Дата « 17 » сентября 2024 года

Ссылка на карточку мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий:

QR-код, обеспечивающий переход на страницу в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащую запись единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий о профилактическом мероприятии в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в рамках которого составлен соответствующий документ



ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И БЛАГОПОЛУЧИЯ  
ЧЕЛОВЕКА

Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по  
Волгоградской области

(наименование территориального органа государственного контроля (надзора))

«04» октября 2024 г., 17 час. 00 мин.  
(дата и время составления акта)

400005, г. Волгоград, пр. им. В.И. Ленина, 50 б.  
(место составления акта)

Акт профилактического визита

1. Профилактический визит проведен в соответствии с пунктом 11(4) постановления Правительства РФ от 10.03.2022 № 336 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля».

2. Профилактический визит проведен в отношении:

МОУ "Лицей № 4 Красноармейского района Волгограда" ОГРН: 1023404359560, Дата присвоения ОГРН: 13.11.2002, ИНН: 3448015975, КПП: 344801001, ДИРЕКТОР: Сушкова Валентина Николаевна, категория риска- чрезвычайно высокая

(наименование контролируемого лица, ИНН, ОГРН, объект контроля, категория риска)

3. Профилактический визит проведен по адресу (местоположению):

400082, Волгоград, 50 лет Октября, 23

(указывается адрес (местоположение), место осуществления контролируемым лицом деятельности или место нахождения иных объектов контроля, в отношении которых был проведен профилактический визит)

4. Профилактический визит проведен в следующие сроки:

с « 24 » сентября 2024 г. 09.30

по « 04 » октября 2024 г. 17.00

(указываются дата и время фактического проведения профилактического визита)



Срок проведения профилактического визита был продлен в связи с необходимостью проведения инструментального обследования и составления протоколов: гигиеническая оценка температуры горячих блюд, параметров микроклимата Уведомление ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Волгоградской области» от 23.09.2024г.  
с «24» сентября 2024 г.:-ч.  
по «26» сентября 2024 г.:-ч.

(указывается вид инструментального обследования, дата и время начала, а также дата и время окончания срока продления профилактического визита)

5. Профилактический визит проведен: Вдовиной Дарьей Дмитриевной — ведущим специалистом - экспертом отдела надзора по гигиене детей и подростков.

(указываются фамилия, имя отчество (при наличии), должность лица, проводившего профилактический визит)

6. К проведению профилактического визита были привлечены:

1) специалисты:

(указываются фамилии, имена отчества (при наличии), должности специалистов).

2) эксперты (экспертные организации): Рябухина С.Г. -заведующая ООСНиЗПП, Степкина А.А. — врач ООНГДиП Федерального бюджетного учреждения здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Волгоградской области», аттестаты аккредитации от 26.10.2016г. № RA.RU.710056, от 18.09.2015г. № RA.RU.21BO03 выданы Федеральной службой по аккредитации

(указываются фамилия, имя отчество (при наличии), должность экспертов, или наименование экспертной организации, с указанием реквизитов свидетельств об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации).

7. При проведении профилактического визита присутствовали представители контролируемого лица: директор МОУ "Лицей № 4 Красноармейского района Волгограда" - Сушкова Валентина Николаевна  
(ФИО, должность)

8. При проведении профилактического визита контролируемое лицо проинформировано:

Информация	Да/нет
Об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля	да
О соответствии объектов контроля критериям риска	да
Об основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска	Да, не снижается
О видах, содержании и об интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска	да
Иная информация (указать)	-

Осуществлено консультирование контролируемого лица	да
----------------------------------------------------	----

9. При проведении профилактического визита были совершены следующие действия:

1) Осмотр в следующие сроки:

С «24» сентября 2024г. 09 час 30 мин

по «24» сентября 2024г. 11 час 23 мин

По результатам, которого составлен протокол осмотра от 24.09.2024г.

3)Истребование документов

С «24» сентября 2024г. 09 час 30 мин

по «24» сентября 2024г. 11 час 23 мин

4)Инструментальное исследование

С «24» сентября 2024г. 09 час 30 мин

по «24» сентября 2024г. 11 час 23 мин.

По результатам, которого составлены протоколы проведения измерений физических факторов от 24.09.2024г., протокол гигиенической оценки параметров микроклимата № 1923 от 25.09.2024г., протокол гигиенической оценки температуры горячих блюд № 273 от 24.09.2024г.

(указывается по каждому фактически совершенному действию)

10. При проведении профилактического визита рассмотрены истребованные документы:

приказ о назначении на должность; личные медицинские книжки с отметкой о прохождении медицинских обследований и лабораторных исследований, о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации с допуском к работе; сведения о профилактических прививках; график проведения влажной уборки производственных помещений, генеральной уборки и дезинфекции; инструкции на применяемые моющие и дезинфицирующие средства; документы, подтверждающие происхождение, безопасность и качество, соответствие обязательным требованиям

упакованной (бутилированной) питьевой воды; программа производственного контроля; договоры на проведение дератизации и дезинсекции, вывоз ТБО, контракт на питание; -расписание уроков и факультативов; документы, подтверждающих проведение обследования технического состояния системы вентиляции; документы, подтверждающие последнее проведение осмотров детей на педикулез, чесотку, исследование на кишечные простозоозы, энтеробиоз и гименолепидоз, приказ об организации питания, согласованное меню, фактическое меню, ведомость контроля за рационом питания, график питания с указанием времени подачи по отдельным приемам  
(указываются рассмотренные документы, представленные контролируемым лицом)

11. При проведении профилактического визита было установлено:

Здания общеобразовательного учреждения МОУ "Лицей № 4 Красноармейского района Волгограда" размещено по адресу: 400082, Волгоград, 50 лет Октября, 23 рассчитано на 897 обучающихся. Фактически на момент профвизита числится 812 учеников, в том числе в начальной школе - 368 человек. Вывоз мусора осуществляется в соответствии с договором № 3407/01030 от 01.08.2024г. ООО «ЭкоЦентр». Контракт по организации питания №6552/4 от 24.08.2024г. Все учебные помещения имеют естественное освещение. В учебных помещениях искусственное освещение представлено люминесцентными лампами. На момент мероприятия количество сотрудников — 56 человек, представлено личных медицинских книжек 56. Проведен выборочный контроль медицинских книжек. Теплоснабжение, водоснабжение централизованные. Установлены электрические водонагреватели. Вентиляция помещений естественная. Обследование технического состояния системы вентиляции проведено.

Спортивный зал расположен на 1-ом этаже здания. Окна спортивного зала оснащены защитными сетками. При спортзале имеются раздевалки для мальчиков и девочек, комната для преподавателей. Стены и пол покрыты материалами, позволяющими проводить их влажную уборку и дезинфекцию.

Санитарные узлы отдельные для мальчиков и девочек. В здании оборудовано 10 санузлов. Сантехприборы в рабочем состоянии. Умывальные раковины кранами укомплектованы, холодная вода поступает во все санузлы. Уборочный инвентарь в достаточном количестве, промаркирован, используется в соответствии с маркировкой.

В учреждении проводится ежедневная влажная уборка помещений с использованием моющих средств. Дезинфицирующие растворы приготавливаются и хранятся в местах, не доступных для детей, имеется инструкция по приготовлению.

Параметры микроклимата в кабинете начальных классов и кабинете физики МОУ «Лицей № 4 Красноармейского района Волгограда» по адресу: 400082, Волгоградская область, г. Волгоград, ул. 50 лет Октября, 23 с учетом расширенной неопределенности соответствуют требованиям СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

Температура горячих блюд на столе у ребенка составляет: Чай с сахаром и лимоном: +68 °С, Рагу из птицы: + 65°С что соответствует требованиям, указанным в технологических картах.

(указываются выводы, по результатам осмотра, рассмотрения документов, проведенных исследований, испытаний, экспертиз:

1) вывод об отсутствии нарушений обязательных требований;

1) ст. 11, 17, 22, 28, 29, 32, 34, 35, 36 Федеральный закон РФ № 52-ФЗ от 30 марта 1999 г. «О санитарно – эпидемиологическом благополучии населения»,

2) п. 5.2, п.8.1.2., п.8.1.3, п.8.1.4, п.8.1.7, п.8.2.1-8.2.3, п. 8.4.2-8.4.5 СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» от 27.10.2020г.,

3)табл.5.34. Главы V, табл. 6.1-6.20 Главы VI СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания" от 28.01.2021г.,

4) п. 5, п. 13, п.18, п.58, п. 62, п.64, п.74, п.75, п.98, п. 99, п. 101, п.110, п.810 СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней» от 28.01.2021г.;

5) п. 1.4, 1.6.-1.10, 1.12, пп. 2.1.1, 2.1.2, 2.2.1-2.2.6, 2.3.1, 2.3.2, 2.4.1-2.4.4, 2.4.6.3, 2.4.9, 2.4.11-2.4.13, 2.5.1-2.5.3, 2.6.1-2.6.6, 2.7.1-2.7.5, 2.8.1-2.8.6, 2.8.9, 2.8.10, 2.9.1-2.9.5, 2.9.7, 2.10.2-2.10.4, 2.11.1-2.11.4, 2.11.6-2.11.9, пп. 3.4.1, 3.4.4, 3.4.6-3.4.16, 3.4.19, 3.5.1-3.5.7, 3.5.9, 3.5.12, 3.5.13-3.5.15 СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» от 28.09.2020г. - **не выявлено**

2) вывод о выявленных нарушениях обязательных требований:

**выявлены нарушения СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» а именно:**

- п 1.5 в личных медицинских книжках у сотрудников Беловой Т.А., Богдановой Т.В., Рогачевой Н.Н., Глебовой В.В., Архангельской Г.В., Поддубной И.В. отсутствует отметка о своевременном прохождении гигиенического обучения и аттестации;

3) сведения о факте устранения нарушений обязательных требований до окончания профилактического мероприятия).

нарушение СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а именно:

- п 1.5 в личных медицинских книжках у сотрудников Беловой Т.А., Богдановой Т.В., Рогачевой Н.Н., Глебовой В.В., Архангельской Г.В., Поддубной И.В. отсутствует отметка о своевременном прохождении гигиенического обучения и аттестации - **устранено до окончания профилактического мероприятия.**

12. К настоящему акту прилагаются:

-протокол осмотра от 24.09.2024г;

-протоколы проведения измерений физических факторов от 24.09.2024г.;

-протокол гигиенической оценки параметров микроклимата № 1923 от 25.09.2024г.;

-протокол гигиенической оценки температуры горячих блюд № 273 от 24.09.2024г.

(указывается (протокол осмотра, протокол отбора проб (образов), протокол инструментального исследования, протокол испытания, экспертные заключения, их реквизиты, а также иные документы, являющиеся доказательствами выявленных нарушений, предписание об устранении выявленных нарушений)

Ведущий специалист-эксперт отдела надзора по гигиене детей и подростков Д.Д. Вдовина  
должность, фамилия, инициалы инспектора

  
подпись

**Отметка об ознакомлении или об отказе в ознакомлении контролируемых лиц или их представителей с актом (дата и время ознакомления).**

(дата, время)

(подпись)

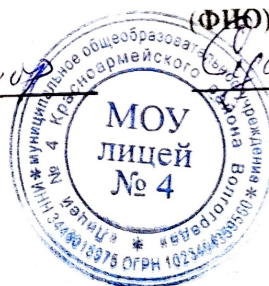
04.10.2024  
17ч. 25мин



(должность)

(ФИО)

Директор



Суржков РМ

**А К Т**  
**проверки летнего оздоровительного лагеря в муниципальном образовательном  
учреждении МОУ лицей № 4**

«09» июля 2024 года

г. Волгоград

Настоящий акт составлен по результатам проверки МОУ лицея № 4 Красноармейского района г. Волгограда, проведенной в соответствии с приказом Красноармейского ТУ ДОАВ от «21» июня 2024 года № 190 «О проведении тематической проверки организации работы оздоровительных лагерей в подведомственных МОУ» в период с 01.07.2024 года по 15.07.2024 года комиссией в составе (проверяющим):

Члены комиссии:

- Гончарова Юлия Борисовна, консультант Красноармейского ТУ ДОАВ;
- Ахремочкина Екатерина Евгеньевна, бухгалтер-ревизор МКУ Центр Красноармейского района.

по вопросам организации летнего отдыха учащихся.

**Реквизиты** проверяемого МОУ лицея № 4 Красноармейского района Волгограда: адрес юридический / адрес фактический: 400082, г. Волгоград, ул. 50 лет Октября, 23 / 400082, г. Волгоград, ул. 50 лет Октября, 23

**Руководитель** (или уполномоченный им представитель) проверяемого МОУ лицея № 4 Ерина Ольга Ивановна, и. о. директора  
Ответственным за пришкольный лагерь является: Пустовалова Олеся Григорьевна

Проведена проверка наполняемости и посещаемости пришкольного лагеря с дневным пребыванием детей «Флотилия деловых»

**Проверкой установлено:**

1. Во 2 смену, согласно поданных документов в Красноармейское ТУ ДОАВ скомплектовано:  
3 отряда с трёхразовым питанием, с количеством детей - 60 человек.
2. Режим работы лагеря: с 8:30 до 18:00
3. Количество детей на день проверки 60 человек.
4. Приказ МОУ на открытие пришкольного лагеря имеется. Приказ от 01.07.2024г. № 339/34-од
5. Приказ по организации летнего отдыха имеется. Приказ от 28.12.2023г. № 339-од
6. Положение о пришкольном летнем лагере имеется. Положение 01-24-3-22
7. Наличие заявлений от родителей о приёме в школьный лагерь имеется.
- 7.1. Журнал регистрации заявлений (договоров) имеется.
8. Наличие заключенных договоров с родителями (законными представителями) имеется.
9. Наличие приказа в МОУ с поимённым списком детей, посещающих пришкольный лагерь, имеется. Приказ от 01.07.2024г. № 339/38-од
10. Ведение журналов учёта посещаемости имеется.

11. Штатное расписание имеется.
12. Смета расходов на лагерь: имеется на трехразовое питание.
13. Режим работы лагеря, график питания утверждённый директором школы имеется, утверждён директором.
14. Приказ о работе бракеражной комиссии, Положение о бракеражной комиссии имеется. Приказ от 01.07.2024г. № 339/37-од, Положение от 01.07.2024г. № 339/35/1-од.
15. Условия для организации питания:
- 15.1. Наличие утверждённого ежедневного меню (по питанию) имеется.
- 15.2. Технологические карты производства блюд (есть/нет) есть.
- 15.3. Наличие документации, подтверждающих качество продуктов питания имеется: ярлыки, вет. справки.
- 15.4. Фактический выход порций в соответствии с меню соответствует.
- 15.5. Отбор и хранение суточных проб: отобраны в полном объеме.
- 15.6. Ведение необходимой документации: журнала бракеража готовой кулинарной продукции, журнал температурного режима холодильного оборудования, гигиенический журнал ведется, заполняется своевременно.

На основании проверки комиссия (проверяющий) пришла к следующим выводам: организации работа летнего оздоровительного лагеря ведётся в основном в соответствии с действующими законодательством. Питание детей осуществляется согласно утверждённому 10-ти дневному меню в соответствии с СанПиН д. 3/2.4, 5590-20.

Рекомендации: З

Акт составлен на 2 страницах в 2-х экземплярах.

Журнал проверок заполнен: да.

И.о. директора МОУ лицея № 4:

Ерина Ольга Ивановна

(подпись, расшифровка)

Ответственный за пришкольный лагерь:

Листованов Д.С.

(подпись, расшифровка)

Члены комиссии:

Ю.Б. Тонгарь  
Е.Р. Аршиночкина

1000  
пре

Отметка о размещении сведений об профилактическом визите в рамках федерального государственного санитарно-эпидемиологического контроля (надзора) в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий



Учетный № ПИМ 34240041000111212198

Дата «03» июля 2024 года

Ссылка на карточку мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий:

QR-код, обеспечивающий переход на страницу в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащую запись единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий о профилактическом мероприятии в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в рамках которого составлен соответствующий документ



ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА

Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Волгоградской области

**(Управление Роспотребнадзора по Волгоградской области)**

(наименование территориального органа государственного контроля (надзора))

«16» июля 2024 г., 17 час. 00 мин.

400005 Волгоградская область, г. Волгоград, пр-кт им. В.И. Ленина 50 б.

(дата и время составления акта)

(место составления акта)

### Акт профилактического визита

- Профилактический визит проведен в соответствии с пунктом 11(4) постановления Правительства РФ от 10.03.2022 № 336 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля».
- Профилактический визит проведен в отношении: оздоровительного лагеря с дневным пребыванием на базе МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ "ЛИЦЕЙ № 4 КРАСНОАРМЕЙСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА", Волгоградская область, ОГРН: 1023404359560, Дата присвоения ОГРН: 13.11.2002, ИНН: 3448015975, КПП: 344801001, ДИРЕКТОР: Сушкова Валентина Николаевна, чрезвычайно высокий риск.  
(наименование контролируемого лица, ИНН, ОГРН, объект контроля, категория риска)
- Профилактический визит проведен по адресу (местоположению): 400082, ВОЛГОГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ, Г. ВОЛГОГРАД, УЛ. 50 ЛЕТ ОКТЯБРЯ, Д.23.  
(указывается адрес (местоположение), место осуществления контролируемым лицом деятельности или место нахождения иных объектов контроля, в отношении которых был проведен профилактический визит)
- Профилактический визит проведен в следующие сроки:  
с «12» июля 2024 г. 10 ч. 20 мин.  
по «16» июля 2024 г. 17 ч. 00 мин.

(указываются дата и время фактического проведения профилактического визита).

Срок проведения профилактического визита приостанавливался в связи с необходимостью проведения экспертизы/испытания (нужное подчеркнуть) на основании: (указывается основание для приостановления срока проведения профилактического визита, дата и время начала, а также дата и время окончания срока приостановления проведения профилактического визита)

Срок проведения профилактического визита был продлен в связи с необходимостью проведения инструментального обследования : Уведомления ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Волгоградской области» № 34-20-04/4-8720-2024 от 12.07.2024 до 16.07.2024 г. (указывается вид инструментального обследования, дата и время начала, а также дата и время окончания срока продления профилактического визита)

5. Профилактический визит проведен: главным специалистом - экспертом ОНГДиП Петрухиной Татьяной Юрьевной

(указываются фамилия, имя отчество (при наличии), должность лица, проводившего профилактический визит)

6. К проведению профилактического визита были привлечены:

1) специалисты: помощник врача по гигиене питания ООНГП Яковлева Е.В.

(указываются фамилии, имена отчества (при наличии), должности специалистов).

2) эксперты (экспертные организации): врач ООНГДиП Демидова Л.Е., Федеральное бюджетное учреждение здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Волгоградской области», аттестат аккредитации ФБУЗ от 26.10.2016г. № RA.RU.710056 выдан Федеральной службой по аккредитации в качестве Органа инспекции; аттестат аккредитации ФБУЗ № RA.RU. 21BO03 от 18.09.2015г. выдан Федеральной службой по аккредитации в качестве Испытательной лаборатории (центра). Аккредитации.

7. При проведении профилактического визита присутствовал представитель контролируемого лица: Начальник лагеря Пустовалова О.Г., и.о. директора Ерина О.И.

(ФИО, должность)

8. При проведении профилактического визита контролируемое лицо проинформировано:

Информация	Да/нет
Об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля	да
О соответствии объектов контроля критериям риска	да
Об основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска	нет
О видах, содержании и об интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска	да
Иная информация (указать)	нет
Осуществлено консультирование контролируемого лица	нет

9. При проведении профилактического визита были совершены следующие действия:

1) осмотр

с «12» июля 2024 г. 10 ч. 20 мин.

по «12» июля 2024 г. 11 ч. 20 мин.

2) истребование документов

с «12» июля 2024 г. 10 ч. 20 мин.

по «12» июля 2024 г. 11 ч. 20 мин.

3) инструментальное обследование

с «12» июля 2024 г. 12 ч. 00 мин.

по «12» июля 2024 г. 12 ч. 30 мин.

4) испытания

с «12» июля 2024 г. --- ч. ---- мин.

по «16» июля 2024 г. --- ч. ---- мин.

(указывается фактически совершенное действие: 1) осмотр, 2) отбор проб (образцов), 3) испытание, 4) инструментальные исследования, 5) экспертиза, 6) истребование документов) следующие сроки: (указывается по каждому фактически совершенному действию)

10. При проведении профилактического визита рассмотрены истребованные документы: приказ о назначении на должность приказ об организации оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей, санитарно-эпидемиологическое заключение оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей, приказ о назначении на должность начальника лагеря, договора на проведение дератизации и дезинсекции (контракт № 10 от 05.05.2024 на проведение биотехнических работ), копии документов, подтверждающих проведение обследования технического состояния системы вентиляции, с инструментальными измерениями объемов вытяжки воздуха (акт от 10.07.2023 г. ООО «Спецдымоход»), акты выполненных работ, учетная и контрольная документация в соответствии с действующими санитарными правилами, примерное меню, ведомость контроля за рационом питания детей, договор проведения акарицидной

обработки с актом выполненных работ и контроль эффективности (контракт № 8 от 16.04.2024 на проведение биотехнических работ, акт обследования от 24.06.2024 г.), графики проветривания, обеззараживания помещений пребывания детей, проведения генеральных и влажных уборок, личные медицинские книжки с отметкой о прохождении медосмотра и гигиенического обучения, сведений о профилактических прививках, справки о состоянии здоровья детей (справка №079/у для прибывших из других школ), (перечислить необходимые и (или) имеющие значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований документы)

11. При проведении профилактического визита было установлено:  
1) вывод об отсутствии нарушений обязательных требований : ст.11, 17, 22, 28, 29, 32, 34, 35, 36  
Федеральный закон РФ № 52-ФЗ от 30 марта 1999 г. «О санитарно – эпидемиологическом благополучии населения», п.5.2, п.8.1.2., п.8.1.3, п.8.1.4, п.8.1.7, п.8.2.1-8.2.3, п. 8.4.2-8.4.5  
СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» от 27.10.2020г., табл.6.1,6.2,6.7,6.17,6.18 Главы VI СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания" от 28.01.2021г., п. 1.4-1.10, 1.12, пп. 2.1.1, 2.1.2, 2.2.1-2.2.6, 2.3.1, 2.3.2, 2.4.6.1- 2.4.6.3, 2.4.8, 2.4.9, 2.4.11-2.4.13, 2.5.1-2.5.3, 2.6.1-2.6.6, 2.7.1-2.7.5, 2.8.1-2.8.6, 2.8.9, 2.8.10, 2.9.1-2.9.5, 2.9.7, 2.11.1-2.11.9, 3.12 — 3.12.5 СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» от 28.09.2020г.

2) вывод о выявленных нарушениях обязательных требований до окончания профилактического мероприятия  
3) сведения о факте устранения нарушений обязательных требований до окончания профилактического мероприятия (указываются выводы, по результатам осмотра, рассмотрения документов, проведенных исследований, испытаний, экспертиз: 1) вывод об отсутствии нарушений обязательных требований; 2) вывод о выявленных нарушениях обязательных требований; 3) сведения о факте устранения нарушений обязательных требований до окончания профилактического мероприятия)

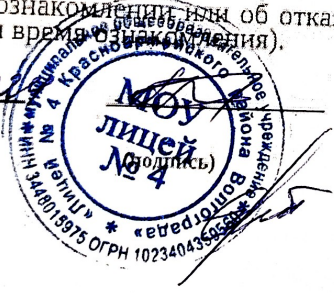
12. К настоящему акту прилагаются: протокол осмотра от 12.07.2024г., протокол проведения измерений физических факторов от 12.07.2024г., протокол гигиенической оценки температуры горячих блюд № 211 от 16.07.2024 г.

(указывается (протокол осмотра, протокол отбора проб (образцов), протокол инструментального исследования, протокол испытания, экспертные заключения, их реквизиты, а также иные документы, являющиеся доказательствами выявленных нарушений, предписание об устранении выявленных нарушений)

Главный специалист -эксперт ОНГДиП Петрухина Т.Ю.  
(должность, фамилия, инициалы инспектора)

Отметка об ознакомлении или об отказе в ознакомлении контролируемых лиц или их представителей с актом (дата и время ознакомления).

16.07.2024  
(дата, время)



начальник лагеря  
(должность)

Луговая О.Т.  
(ФИО)

и.о. директора  
МБОУ №4

Ершова О.С.